



ประกาศโรงพยาบาลราชบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
สังกัดโรงพยาบาลราชบุรี ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา

ด้วยโรงพยาบาลราชบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง (รายวัน) ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลราชบุรี
จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติอื่นๆ

ชื่อตำแหน่ง พนักงานประจำห้องยา

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง วันละ ๓๕๐ บาท

หน่วยงาน ปฏิบัติงานกลุ่มงานเภสัชกรรม หรือหน่วยงานที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชบุรีมอบหมาย

สิทธิประโยชน์ ๑. ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิ

ประโยชน์ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕

๒. สวัสดิการการรักษาสิทธิประกันสังคม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียม
และทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจาก
หน่วยงานต่างๆ ในสังกัด ดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกัน
อุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการ
ทำงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยาและทำความสะอาด บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการ
ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของเภสัชกรและเจ้าพนักงานเภสัชกรรม และปฏิบัติงานอื่นตาม
ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. จัดเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่
หน่วยงานกำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ
๒. จัดแบ่งบรรจุยาตามประเภท ชนิดของยา จัดเก็บและเรียงยาได้ พร้อมบันทึกรายละเอียด
๓. จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
๔. ตรวจสอบ บันทึก ควคุม อุณหภูมิภายในห้องเก็บยา ให้เป็นไปตามมาตรฐานงานเภสัช
กรรม เพื่อให้ประชาชนเกิดความปลอดภัยจากการใช้ยาที่มีคุณภาพ
๕. ดูแลความสะอาด ปลอดภัย และเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยา
เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย

๖. สรุปสถิติรายงานเกี่ยวกับการให้บริการผู้ป่วยที่มีรับยาประเภทต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาระบบบริการ

๗. ร่วมกับทีมงานดูแลและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของยาและเวชภัณฑ์ต่างๆที่รับเข้าคลังยาให้ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสารและบริการจัดเลี้ยงตามประเภทหมวดหมู่ เพื่อสะดวกในการสืบค้นและเบิกจ่าย

๘. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๙. ให้คำแนะนำ ปรีกษา ตอบปัญหาเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

คุณสมบัติอื่นๆ

๑. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้

๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ (ปฏิบัติงานเวลากลางคืน) และมีทัศนคติที่ดีต่องานบริการผู้ป่วย

๓. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ ติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๖) ไม่เป็น...

(๑๖) ไม่เป็นผู้บริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ไม่เล่นการพนัน ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพยาเสพติด และ ยาเสพติดใดๆ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๙๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

ผู้ที่สมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๗) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๕) อาจพิจารณาข้อยกเว้นในการพิจารณาให้ส่งจ้างได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๑๒) หรือ (๑๓) ถ้าผู้นั้น ได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว หรือผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๑๔) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะกระทำผิด ในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ อาจพิจารณาข้อยกเว้นเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้

การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการเลือกสรร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ โรงพยาบาลราชบุรี หรือดาวโหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.rajburi.org

- ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักฐานและเอกสารที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ X ๔ ซม. หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ ประกาศรับสมัคร ซึ่งจะต้องเป็นวุฒิที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๓ ฉบับ

- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ๓) จำนวน ๓ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ

๔) สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือเรียน ร.ด. ๓ ปี หรือ ร.ด. ๕ ปีมาแล้ว

จำนวน ๓ ฉบับ

๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ฯลฯ สำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๓ ฉบับ

๖) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรองการปฏิบัติงาน ได้แก่ บิดา มารดา หรือข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปทุกประเภท จำนวน ๓ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องส่งหลักฐานและใบสมัครงานด้วยตนเอง และจะต้องมีผู้รับรองการปฏิบัติงานลงชื่อกำกับด้านหลังใบสมัครงาน จำนวน ๑ ท่าน ได้แก่ บิดา มารดา หรือข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปทุกประเภท พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้รับรองการปฏิบัติงานไว้ด้วย สำหรับผู้รับรองการปฏิบัติงานเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการพลเรือนของผู้นั้นมาด้วย

กำหนดวิธีการ...

กำหนดวิธีการสอบคัดเลือกพร้อมวัน เวลา สถานที่เลือกสรร

โรงพยาบาลราชบุรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ป้ายปิดประกาศ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลราชบุรี และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องไปตรวจสอบรายชื่อพร้อมศึกษาระเบียบในการเข้ารับการสอบเลือกสรรด้วยตนเอง และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลราชบุรี www.rajburi.org

หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่งและคุณลักษณะส่วนบุคคล	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวมทั้งหมด	๑๐๐	

โดยจะประเมินผู้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่ใช้อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐

การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่สั่งจ้าง - ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น ๆ
- ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอนุกุล ไทยถนอม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชบุรี