



ประกาศโรงพยาบาลราชบุรี

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายเดือน)
สังกัดโรงพยาบาลราชบุรี ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ด้วยโรงพยาบาลราชบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุง (รายเดือน) ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลราชบุรี
จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติอื่นๆ

ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ
อัตราว่าง	จำนวน ๘ อัตรา
อัตราค่าจ้าง	๑๗,๑๔๐ บาท/เดือน
หน่วยงาน	ปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล
สิทธิประโยชน์	๑. ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๔๕ ๒. สวัสดิการค่ารักษาใช้สิทธิประกันสังคม และมีสิทธิเข้าพักรักษา ในห้องพิเศษตามระเบียบของโรงพยาบาลราชบุรี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาต
ประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพ
และอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล
ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค
ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา
วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น
พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้
ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ ที่ใช้
ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัดช่วย
แพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจน
ปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และ
ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการเพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

คุณสมบัติอื่นๆ

๑. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้
๒. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ (ปฏิบัติงานเวลากลางคืน) และมีทัศนคติที่ดีต่องานบริการผู้ป่วย

๓. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ ติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี

/คุณสมบัติทั่วไป...

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่รับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
 - (๑๖) ไม่เป็นผู้บริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ไม่เล่นการพนัน ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสารระเหย และยาเสพติดใดๆ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๔๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

ผู้ที่จะสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งขาดคุณสมบัติตาม (๗) (๑๐) (๑๑) หรือ (๑๕) อาจพิจารณายกเว้นในการพิจารณาให้จ้างได้ ส่วนผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๑๒) หรือ (๑๓) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว หรือผู้ที่ขาดคุณสมบัติตาม (๑๔) ถ้าผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่ อาจพิจารณายกเว้นเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้

การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการสมัครเลือกสรร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ โรงพยาบาลราชบุรี หรือดาวโหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.rajburi.org

- ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

- ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หลักฐานและเอกสารที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ X ๔ ซม. หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ซึ่งจะต้องเป็นวุฒิที่สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ ฉบับ

๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๓ ฉบับ

๔) สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือเรียน ร.ด. ๓ ปี หรือ ร.ด. ๕ ปีมาแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ

๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ฯลฯ สำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๓ ฉบับ

๖) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรองการปฏิบัติงาน ได้แก่ บิดา มารดา หรือข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปทุกประเภท จำนวน ๓ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องส่งหลักฐานและใบสมัครงานด้วยตนเอง และจะต้องมีผู้รับรองการปฏิบัติงานลงชื่อกำกับด้านหลังใบสมัครงาน จำนวน ๑ ท่าน ได้แก่ บิดา มารดา หรือข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไปทุกประเภท พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้รับรองการปฏิบัติงานไว้ด้วย สำหรับผู้รับรองการปฏิบัติงานเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการพลเรือนของผู้นั้นมาด้วย

กำหนดวิธีการสอบคัดเลือกพร้อมวัน เวลา สถานที่เลือกสรร

โรงพยาบาลราชบุรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ บ้ายปิดประกาศ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลราชบุรี และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องไปตรวจสอบรายชื่อพร้อมศึกษาระเบียบในการเข้ารับการสอบเลือกสรรด้วยตนเอง และทางเว็บไซต์โรงพยาบาลราชบุรี www.rajburi.org

หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่งและคุณลักษณะส่วนบุคคล	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวมทั้งหมด	๑๐๐	

โดยจะประเมินผู้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่ใช้อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐

การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบเลือกสรรได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

เมื่อผ่านการเลือกสรรแล้ว ผู้ผ่านการสอบเลือกสรรก่อนเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องเข้าตรวจสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน ซึ่งค่าใช้จ่ายการตรวจสุขภาพ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง หากผลปรากฏว่าตรวจสุขภาพไม่ผ่านอย่างใดอย่างหนึ่ง ถือว่าท่านไม่มีสิทธิเข้ารับการจ้างในครั้งนี้

การจ้าง

๑. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่สั่งจ้าง - ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น ๆ
๒. ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอนุกุล ไทยถนอม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชบุรี